

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลสุคริณ อำเภอสุคริณ จังหวัดนราธิวาส							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติ หน้าที่	i๑ การปฏิบัติงาน หรือให้บริการของ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มาก น้อยเพียงใด	การปฏิบัติงานด้วย ความเป็นมืออาชีพ ยึดมั่นในความ ถูกต้องและมีจิต บริการสาธารณะ รวมถึงไม่เรียกรับ สินบน มีความ มุ่งมั่นทุ่มเทที่จะ ปฏิบัติงานให้สำเร็จ	มาตรการป้องกัน การรับสินบนและ ส่งเสริมจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน (สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด IIT ด้าน การปฏิบัติหน้าที่)	จุดแข็ง: บุคลากรมี ความ เข้าใจในระเบียบ ปฏิบัติ และมาตรฐาน การ ให้บริการสูงมาก แนวทางรักษา: แม้คะแนน จะ สูง (๙๘.๓๐) แต่ต้อง มุ่งเน้นการ *รักษาความ สม่ำเสมอ* และการสื่อสาร เชิง รุกเพื่อป้องกันความ ผิดพลาด เพียงเล็กน้อยที่ อาจส่งผลต่อ ความเชื่อมั่น	๑.ทบทวนและ ประกาศคู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน (SOP) ให้ เป็นปัจจุบัน ๒.สุ่มตรวจสอบความ โปร่งใสใน กระบวนการ ให้บริการ ที่มีความ เสี่ยงสูง ๓.ประชาสัมพันธ์ ช่อง ทางการร้องเรียน และ การเข้าถึงข้อมูล ที่เป็น ปัจจุบัน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ของเทศบาลตำบลสุคริณ อำเภอสุคริณ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การ ประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การใช้ งบประมาณ	๖ หน่วยงาน ของ ท่านมีการ ใช้ งบประมาณ หรือ การจัดซื้อ จัดจ้างที่ เอื้อ ประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคล หนึ่ง มากน้อย เพียงใด	มีการเบิกจ่าย งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้างตามเทศ บัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ซึ่งการเบิกจ่าย เป็นไปตามระเบียบและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง พร้อมสร้างความโปร่งใส โดยการเปิดเผย รายงาน ผลการจัดซื้อจัดจ้างและ การใช้จ่ายงบประมาณให้ ประชาชนรับทราบ	มาตรการ ป้องกัน การรับ สินบนและ ส่งเสริม จริยธรรม ใน การปฏิบัติงาน (สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด IIT ด้าน การปฏิบัติ หน้าที่)	จุดแข็ง: มีระบบการ เบิกจ่ายที่เป็นไปตาม ระเบียบและตรวจสอบ ได้ ชัดเจน แนวทางรักษา: แม้ คะแนนจะ สูง (๑๐๐) ความโปร่งใสในการ จัดสรร งบประมาณ เป็นไปอย่าง คุ่มค่า ตรง ตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อ ประโยชน์แก่ตนเองหรือ พวกพ้อง หรือมีการเบิก จ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างและการ ตรวจรับพัสดุด้วย	๑.เปิดเผยข้อมูล : จัดทำสรุป รายงานการใช้จ่าย งบประมาณ รายไตรมาสที่ เข้าใจง่าย (Dashboard/Info graphic) ๒.การมีส่วนร่วม : จัดประชุมรับ ฟังความคิดเห็นใน การจัดทำ แผนความต้องการ งบประมาณ จากทุกส่วน ราชการ ๓.การกำกับดูแล: เพิ่มความ เข้มงวดในการตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ (เช่น ค่า น้ำมันรถ , วัสดุสำนักงาน) ๔.ประเมินผล: รายงาน ผลสัมฤทธิ์ของโครงการเทียบ กับงบประมาณ	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (โดยเฉพาะช่วง การจัดทำแผน งบประมาณ รายปี และ สรุป ผลงานราย ไตร มาส)	กองคลัง/ สำนักปลัด/ หัวหน้าส่วน ราชการทุก ส่วน

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลสุคีริน อำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓ การใช้อำนาจ	i๙ การบริหารงาน บุคคลในหน่วยงาน ของท่าน มีการให้ หรือรับสินบน เพื่อ แลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง หรือไม่	การใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชา ในการการมอบหมาย หมายงาน การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การคัดเลือก บุคลากรเพื่อให้สิทธิ ประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งต้อง เป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการสั่งให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระ ส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ "ไม่ถูกต้อง	มาตรการ เสริมสร้าง ธรรม มาภิบาลและ ความโปร่งใส ในการ บริหารงาน บุคคล และการ ใช้อำนาจสั่ง การ	จุดแข็ง: คະแนนเต็ม ๑๐๐ สะท้อนว่า บุคลากรมีความเชื่อมั่น ในความเป็นธรรมของ ผู้บังคับบัญชาสูงมาก และไม่มีประเด็นเรื่อง การทุจริตต่อหน้าที่ หรือ การใช้อำนาจโดย มิชอบ แนวทางรักษา: ต้อง ป้องกันไม่ให้เกิดความ ประมาทหรือความ หย่อนยานในอนาคต โดย เน้นระบบ "การกำกับ ดูแลตนเอง" (Check and Balance)	๑.ทบทวนและ ประกาศคู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน (SOP) ให้ เป็นปัจจุบัน ๒.สุ่มตรวจสอบความ โปร่งใสใน กระบวนการ ให้บริการที่มีความ เสี่ยงสูง ๓.ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องเรียน และการเข้าถึงข้อมูล ที่เป็นปัจจุบัน	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เน้น เป็น พิเศษ ในช่วงรอบ การ ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน)	ผู้บริหารสูงสุด / หัวหน้าส่วน ราชการทุกกอง/ งานบริหารงาน บุคคล

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙							
ของเทศบาลตำบลสุคริริน อำเภอสุคริริน จังหวัดนราธิวาส							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	i๑๒ การกำกับดูแล และตรวจสอบ ทรัพย์สินของ หน่วยงาน สามารถ ป้องกันการนำ ทรัพย์สินของ หน่วยงานไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวได้ อย่างน้อยเพียงใด	กำหนดแนวทางการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่าง ถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ ใน หน่วยงาน รับทราบและยึดถือ ปฏิบัติ โดยส่งเสริม ให้การใช้ทรัพย์สิน เป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวก กำกับ ดูแลและ ตรวจสอบอย่าง สม่ำเสมอ	มาตรการ เสริมสร้าง การปฏิบัติ ตาม ระเบียบ การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ อย่าง เคร่งครัด	จุดแข็ง: มีระเบียบการ เบิกจ่ายและการใช้ ทรัพย์สินที่เป็นระบบ จุดที่ควรพัฒนา: คะแนน ๙๗.๔๕ สะท้อน ว่าอาจมีการใช้ ทรัพย์สิน ของราชการ ไปในทาง ส่วนตัวบ้าง หรือมีการ ยืมทรัพย์สิน ที่ขั้นตอนไม่ ชัดเจน รวมถึงการขาด การ รณรงค์ให้เห็น ความสำคัญของสมบัติ ส่วนรวม	๑.ปรับปรุงแนวทางปฏิบัติ: ออก ประกาศหลักเกณฑ์การ ใช้ทรัพย์สิน ของราชการให้ ชัดเจน (โดยเฉพาะ เรื่อง รถยนต์, ไฟฟ้า, อุปกรณ์ สำนักงาน) ๒.ระบบการยืมคืน: พัฒนา ระบบการลงทะเบียน ยืม-คืน ทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบันและ ตรวจสอบได้ง่าย ๓.การสื่อสาร: จัดทำป้าย เตือนหรืออินโฟกราฟิก “แยกแยะเรื่องส่วนตัวออก จากเรื่อง ส่วนร่วม” ๔.การสุ่มตรวจ: จัดทีม ตรวจสอบพัสดุและครุภัณฑ์ ประจำปีอย่างจริงจัง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เน้นหนัก ในช่วงไตรมาส ที่ ๒ เพื่อสร้าง นิสัยการใช้ที่ ถูกต้อง)	งานพัสดุ (กองคลัง)

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลสุคริณ อำเภอสุคริน จังหวัดนราธิวาส							
ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	i๑๓ ผู้บริหาร สูงสุดของ หน่วยงานของ ท่าน ให้ความสำคัญ กับการแก้ไข ปัญหา การทุจริตมาก น้อยเพียงใด	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต อย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต มีการจัดทำมาตรการที่มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด	มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเชิงรุก	จุดแข็ง: บุคลากรมีความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติและมาตรฐานการให้บริการสูงมาก แนวทางรักษา: แม้คะแนนจะสูง (๙๘.๓๐) แต่ต้องมุ่งเน้นการ*รักษาความสม่ำเสมอ* และการสื่อสารเชิงรุกเพื่อป้องกันความผิดพลาด เพียงเล็กน้อยที่อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่น	๑.ทำการวิเคราะห์และ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตพร้อมกำหนด มาตรการ ป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมเผยแพร่ให้ บุคลากรภายใน รับทราบและถือเป็น แนวปฏิบัติ ๒.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการ ปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม และจัดทำ มาตรฐานทาง จริยธรรม และDos & Don'tsเพื่อ เผยแพร่ให้บุคลากร ภายในรับทราบ และ ถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔.จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรม สอดแทรก สาระ ด้านจริยธรรม ของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (โดยมี การสรุป รายงานรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน)	สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลสุคริณ อำเภอสุคริณ จังหวัดนราธิวาส							
ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การ ประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับ มาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. คุณภาพการ ดำเนินงาน	e๓ ท่านเคยถูก เจ้าหน้าที่เรียกรับ สินบน เพื่อแลกกับ การปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงานต่อการปฏิบัติ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน ระยะเวลาที่ กำหนด อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความ รับผิดชอบต่อหน้าที่ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมถึง พฤติกรรมการถูก เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการให้บริการ หรือปฏิบัติหน้าที่	มาตรการ ยกระดับ คุณภาพการ ให้บริการและ ลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่อ ประชาชน	จุดแข็ง: คະแนน เต็ม๑๐๐ประชาชน เชื่อมั่นในความ โปร่งใสและ เจ้าหน้าที่มีความ สุภาพใน การให้บริการ แนวทางรักษา: สร้าง ความเชื่อมั่น สม่ำเสมอ ให้กับ ประชาชนต่อไป ใน การให้บริการแก่ ประชาชนในครั้ง ต่อไป	๑. Re-Process: ปรับปรุงคู่มือ ประชาชนให้เป็นปัจจุบัน ลด ขั้นตอนที่ไม่จำเป็น (Lean Process) ๒.Digital Service: พัฒนาช่อง ทางการให้บริการออนไลน์ (E Service) ๓.Visibility: จัดทำป้าย บอก ขั้นตอนระยะเวลา และ ค่าธรรมเนียมให้ชัดเจน ณ จุด บริการ ๔.Feedback Loop: จัดตั้ง ระบบประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการแบบ Real-time เพื่อ นำข้อมูลมาแก้ไขปัญหาดังที่	ไตรมาสที่ ๑ – ๒ (ปรับปรุง ระบบและคู่มือ) และ ต่อเนื่อง ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ทุกกองที่ ให้บริการ ประชาชน (กองคลัง,กอง ช่าง,กอง สาธารณสุข ฯ)/ งาน ประชาสัมพันธ์

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนางองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลสุคริริน อำเภอสุคริริน จังหวัดนราธิวาส							
ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗.ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	e๖ เจ้าหน้าที่ สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายแก่ ท่าน ได้อย่าง ชัดเจน	ผู้รับบริการ ผู้มี ติดต่อ หรือผู้มี ส่วน ได้ส่วนเสีย ของหน่วยงานต่อ การเผยแพร่ ข้อมูลของ หน่วยงานในเรื่อง ต่าง ๆ ต่อ สาธารณชน ผ่าน ช่องทางที่ หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ ง่าย และไม่ ซับซ้อน	มาตรการพัฒนา ระบบการ สื่อสาร และ ช่องทางการ เข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร ภาครัฐ เชิงรุก)	จุดแข็ง: ประชาชนเชื่อมั่นใน ความโปร่งใส และเจ้าหน้าที่มี ความ สุภาพในการให้บริการ จุดที่ควรพัฒนา: คะแนน ๘๙.๕๐ บ่งบอก ว่าประชาชน ส่วนหนึ่ง ยัง "ไม่ได้รับข้อมูล" หรือ "เข้าไม่ถึงข้อมูล" ที่สำคัญ เช่น แผนการ ดำเนินงาน ผล การใช้ งบประมาณ หรือ ขั้นตอนการให้บริการ รวมถึง เว็บไซต์อาจจะ ใช้งานยาก	๑. Business Process Re engineering (BPR): ทบทวน งาน บริการที่มีผู้ใช้มากที่สุด ๓ อันดับแรก เพื่อลดขั้นตอนและ ระยะเวลาลง อย่างน้อย ๒๐% ๒.Digital Transformation: นำ ระบบ (E-Service) มาใช้เต็ม รูปแบบ (เช่น การรับเรื่องราว ร้อง ทุกข์ออนไลน์ที่ติดตาม สถานะได้) ๓.Open Data: เปิดเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานและสถิติการ ให้บริการ อย่างโปร่งใสผ่าน เว็บไซต์ ๔.Standardization: จัดทำ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ที่ เน้นความรวดเร็วและเป็นธรรม	ไตรมาสที่ ๑ – ๒ (ปรับปรุง ช่องทาง) และ ดำเนินการ ต่อเนื่องตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ผู้บริหาร (นายก/ปลัด)/ หัวหน้าส่วน ราชการทุก กอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลสุคริริน อำเภอสุคริริน จังหวัดนราธิวาส							
ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ การ ประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘.การปรับปรุง การทำงาน	e๙ หน่วยงานมีการ พัฒนาการ ให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ให้ สะดวกรวดเร็ว และ มีประสิทธิภาพ	ผู้รับบริการผู้ติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงานต่อการปรับปรุง พัฒนา ทั้งการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่และ กระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการ พัฒนาการให้บริการผ่าน ทางออนไลน์ให้สะดวกและ รวดเร็วมากขึ้น	มาตรการ ปรับปรุง ประสิทธิภาพ การ ปฏิบัติงาน และ ยกระดับวัตร กรรมการ ให้บริการ ประชาชน	จุดแข็ง: คະแนน ๙๖.๒๗ บ่งบอกถึงว่า ประชาชน เข้าใจง่ายใน การนำเทคโนโลยีมา ปรับใช้ในการบริการ แม้จะไม่ได้คะแนนเต็มก็ ตาม แนวทางรักษา: สร้าง ความเชื่อมั่น สม่ำเสมอ ให้กับ ประชาชนต่อไป ใน การ ให้บริการแก่ ประชาชน ในครั้งต่อไป	๑.ทบทวนและ ประกาศคู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน (SOP) ให้ เป็นปัจจุบัน ๒.สุ่มตรวจสอบความ โปร่งใสใน กระบวนการ ให้บริการ ที่มีความ เสี่ยงสูง ๓.ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องเรียน และการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลสุคริณ อำเภอสุคริณ จังหวัดนราธิวาส							
ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙.การเปิดเผย ข้อมูล	๐๑๒ รายการการ จัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ และ ความก้าวหน้าการ จัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ข้อมูลบนเว็บไซต์ ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน/ การบริหารงาน และการใช้จ่าย งบประมาณ /การจัดซื้อจัดจ้าง /การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล /การส่งเสริม ความโปร่งใส	มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพ การ เข้าถึง ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐผ่าน ระบบดิจิทัล (Open Data Strategy)	จุดแข็ง: มีโครงสร้างเมนู พื้นฐานบนเว็บไซต์ที่ ชัดเจน และเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ จุดที่ควรพัฒนา: คะแนน ๙๗.๔๕ บ่งบอกว่าอาจมี บางรายการ (๐๑-๐๒๖) ที่ ลิงค์เสีย (Broken Link), ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน (Old Data),หรือรูปไฟล์เอกสาร ไม่ชัดเจน/ไม่สามารถค้นหา ข้อความได้ (Searchable PDF)	๑.Shecklit Audit: ตรวจสอบรายการ ข้อมูล ๐๑-๐๒๖ ตาม ปฏิทินการ ประเมิน ITA ปีล่าสุด ๒.Content Refreah:อัปเดตข้อมูลให้ เป็นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั้งหมด (เช่น แผนจัดซื้อจัดจ้าง,รายงานผลการ ปฏิบัติงาน) ๓.Accessibility: ปรับปรุงไฟล์เอกสาร ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เช่นใช้PDF ที่ มีคุณภาพสูงหรือสร้างหน้าWeb Page แทนการลงแคไฟล์รูปภาพ ๔.Internal Linkage: จัดทำเมนู “ศูนย์รวมข้อมูล ITA” ไว้ที่หน้าแรก ของเว็บไซต์เพื่อให้เข้าถึงได้ในคลิก เดียว	ไตรมาสที่ ๑ – ๒ (ต้อง ดำเนินการให้ แล้วเสร็จก่อน สิ้นสุด ระยะเวลาการ นำเข้าข้อมูล ใน ระบบ ITAS)	กองคลัง/ เจ้าหน้าที่พัสดุ

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ของเทศบาลตำบลสุคีริน อำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น/ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๔		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	การเปิดเผยการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบนและการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	มาตรการยกระดับธรรมาภิบาลและมาตรการเชิงรุกในการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ	จุดแข็ง: ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ เนื่องหน่วยงานดำเนินการครบถ้วนทั้งการประกาศนโยบาย No Gift Policy, การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี,และการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน แนวทางรักษา: ต้องเน้น “คุณภาพ” ของกิจกรรมมากกว่าแค่การมีเอกสาร โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรนำไปปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน	๑.Risk Management: ทบทวนและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการงานที่มีการรับ-จ่ายเงิน หรือการใช้ดุลพินิจ ๒.Policy Engagement: จัดกิจกรรม “Morning Talk” หรืออบรมสั้นๆ เพื่อเน้นย้ำนโยบาย No Gift Policy ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ๓.Public Monitoring: เปิดโอกาสให้ภาคประชาชน/ คณะกรรมการชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการสังเกตการณ์โครงการสำคัญ ๔.Reporting: รายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการ ทุจริตอย่างต่อเนื่องทุก ๖ เดือน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (โดยเน้นหนัก ในช่วงการจัดทำแผนปฏิบัติการ และสรุปผล รอบ ๖/๑๒ เดือน)	สำนักปลัด