

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลสุคริณ

รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ข้าพเจ้า นางสาวหนึ่งฤดี นามสกุล บุญทอง ตำแหน่ง นิติกร สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-



(นางสาวหนึ่งฤดี บุญทอง)

นิติกรปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

สำหรับบังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นายจำรัส มังคลาทัศน์)

นายกเทศมนตรีตำบลสุคริณ

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล (งานนิติการ) เทศบาลตำบลสุคริวัน โทร ๐-๗๓๖๕ ๖๑๕๕

ที่ นธ ๖๒๑๐๑/..... วันที่ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสุคริวัน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดตัวชี้วัด ย่อยที่ ๑๐.๑ ในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต การประเมินผลและรายงานผลนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และเป็นรายงานรอบ ๖ เดือน ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสุคริวัน ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวหนึ่งฤดี บุญทอง)
นิติกรปฏิบัติการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสุคริวัน

(นายภคพล สุขนर्मย์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสุคริวัน
- เกษม/เทศม.

(นายสมใจ สุขโอ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสุคริวัน

- เกษม.

(นายจรัส มังคลาทัศน์)
นายกเทศมนตรีตำบลสุคริวัน