



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลตำบลสุคริณ

ที่

วันที่ 15 มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบันทึกบัญชีบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัด โดยใช้ไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ การสำรวจสินทรัพย์ สท. ๑-๓ และการคิดค่าเสื่อมราคาประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสุคริณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการฝึกอบรมฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ข้าพเจ้า นางกัญจนพรณ์ คงพันวัตร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ได้เข้ารับการ
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบันทึกบัญชีบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัด โดยใช้ไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ การ
สำรวจสินทรัพย์ สท. ๑-๓ และการคิดค่าเสื่อมราคาประจำปี ๒๕๖๕” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ มกราคม
๒๕๖๕ ณ โรงแรม บีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

บัดนี้การเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการเข้ารับการ
อบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบันทึกบัญชีบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัด โดยใช้ไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ การ
สำรวจสินทรัพย์ สท. ๑-๓ และการคิดค่าเสื่อมราคาประจำปี ๒๕๖๕” โดยมีเนื้อหาดังนี้

๑. แนวทางการบันทึกบัญชี เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี
ภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒. ผังบัญชีแบบใหม่และการวิเคราะห์ผังบัญชีที่เกิดขึ้นเพื่อตั้งหนี้จัดทำฎีกาเบิกจ่ายหน่วยงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภายใต้สังกัด เช่น ศพด.

๓. แนวทางการบันทึกบัญชี ของหน่วยงานภายใต้สังกัด

๔. วิธีการบันทึกบัญชีด้านรายจ่ายฝึกปฏิบัติด้วยโปรแกรมจริงพร้อมคอมพิวเตอร์

๕. วิธีการบันทึกบัญชีใบผ่านรายการทั่วไป ที่ อบท. และบันทึกจ่าย โดยฝึกปฏิบัติด้วยโปรแกรมจริง
พร้อมคอมพิวเตอร์

๖. การปิดงบประจำปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางกัญจนพรณ์ คงพันวัตร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสุคริณ

- ปลัดเทศบาล

(นางกัญจนพรณ์ คงพันวัตร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสุคริณ

- นายกเทศมนตรี

(นางสาวอรอนงค์ สิริกุลวิตร)

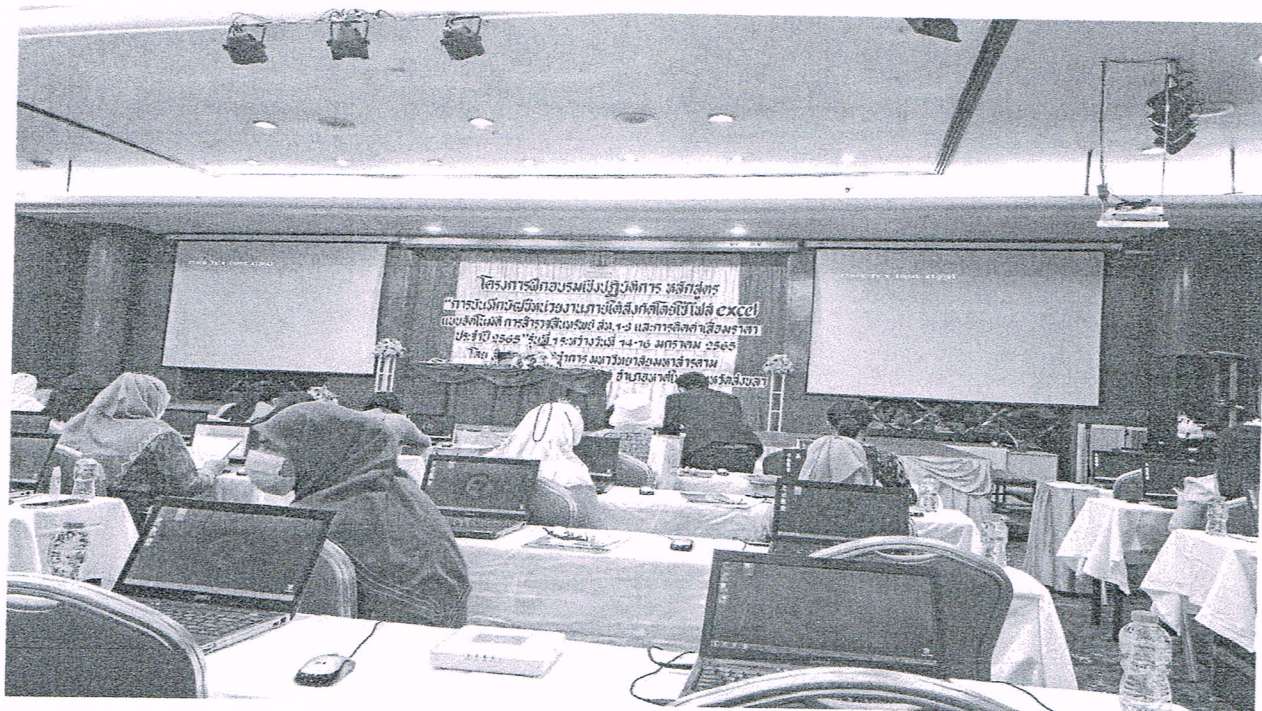
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

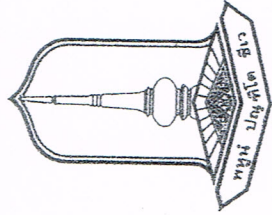
ปลัดเทศบาลตำบลสุคริณ

- นายกเทศมนตรี

(นายจำรัส มังคลาทัศน์)

นายกเทศมนตรีตำบลสุคริณ





สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิปัตถฉบับนี้แสดงว่า

นางกัญจนพรณ์ คงพันวัตร

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร“การบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดโดยใช้ไฟล์ excel แบบอัตโนมัติ การสำรวจสินทรัพย์ สท.๑-๓ และการคิดค่าเสื่อมราคา ประจำปี ๒๕๖๕” รุ่นที่ ๑

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติงานที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันอาทิตย์ที่ ๑๖ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลสุคริณ.....

ที่ นธ ๖๒๑๐๒/.....วันที่ 23 พฤศจิกายน 2564.....

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีขั้นต้น ประจำปี 2564 รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 19-21 พฤศจิกายน 2564 ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสุคริณ

๑.เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลสุคริณ ที่ 521/2564 เรื่องให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ ข้าพเจ้านางสาวเสาวลักษณ์ เอี่ยมลีลาพร ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีขั้นต้น ประจำปี 2564 รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 19-21 พฤศจิกายน 2564 ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี โครงการฝึกอบรม หลักสูตรดังกล่าวเพื่อพัฒนาให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น สามารถบันทึกบัญชี และจัดทำรายงาน การเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ตามที่กระทรวงการคลัง กำหนด

๒.ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ข้าพเจ้านางสาวเสาวลักษณ์ เอี่ยมลีลาพร ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน ได้เข้าร่วม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีขั้นต้น ประจำปี 2564 รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 19-21 พฤศจิกายน 2564 ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอสรุปรายงานผลการฝึกอบรม ดังนี้

แนวทางการปิดบัญชีเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1. การปรับปรุงผังบัญชีที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของอปท. (e-LAAS) ตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
2. การแก้ไขวิธีการบันทึกบัญชีกรณีของอปท.จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม
3. การตั้งลูกหนี้ภาษีป้าย
4. การตั้งลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
5. การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
6. การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
7. การรับรู้และตั้งเงินฝากกระทรวงการคลัง
8. การรับรู้ดอกเบี้ยค้างรับ
9. การรับรู้ดอกเบี้ยค้างจ่าย

10. การตั้งค่าใช้จ่ายที่จ่ายประจำเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย
11. ดำเนินการปฏิบัติจริงด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์
12. การปรับปรุงค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า
13. การปรับปรุงระยะเวลาที่ครบกำหนดสินทรัพย์
14. การปรับปรุงระยะเวลาที่ครบกำหนดหนี้สิน
15. การบันทึกวัสดุคงคลัง
16. การกักเงินงบประมาณกรณีที่ไม่ก่อหนี้
17. การกักเงินงบประมาณกรณีก่อหนี้
18. การปรับปรุงเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/อุดหนุนเฉพาะกิจเพื่อไปเป็นรอคืนแผ่นดิน
19. การกักเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
20. การกักเงินสะสม
21. การบันทึกบัญชีระหว่างกัน
22. การทำงานการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3.ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 ข้อ 40

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ข้อ 8 การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการองค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึง เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรมสามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ได้

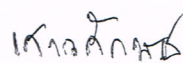
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ข้อ 28 ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายได้ ดังนี้ (1) การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

4.ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

รายงานผลการเข้าร่วมอบรมและนำไปปฏิบัติตามที่ได้อบรมในโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นางสาวเสาวลักษณ์ เอี่ยมสีลาพร)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

/ความเห็นของ.

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรนงค์ สิริกุลวิตรว)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลสุคีริน

ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรนงค์ สิริกุลวิตรว)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสุคีริน

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลสุคีริน

นายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ)

(นายจำรัส มังคลาทัศน์)
นายกเทศมนตรีตำบลสุคีริน